

Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования
«Шумихинская детско-юношеская спортивная школа»

Принято педагогическим советом
Протокол от 02 сентября 2019 №4



Утверждаю
Директор

Е.Н.Логинова

Приказ от 02 сентября 2019 г. №40

**Положение
о приеме на обучение по дополнительным
общеразвивающим программам
в области физической культуры и спорта**

Шумиха, 2019

1. Настоящее Положение о правилах приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта (далее - Правила) принят в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 г. №196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом МКУДО «Шумихинская ДЮСШ» (далее – Учреждение).

2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом Учреждения, определяющим общие требования к приему в Учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта (далее – образовательные программы), реализуемым в Учреждении.

3. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

4. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся.

5. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких группах, переходить в процессе обучения из одной группы в другую.

II. Организация приема поступающих

1. Дополнительные общеразвивающие программы могут реализовываться с 6 лет. При соблюдении организационно-методических и медицинских требований Учреждение может осуществлять набор детей более раннего возраста (начиная с детей пятилетнего возраста).

2. Дополнительные общеразвивающие программы имеют преимущественно физкультурно-оздоровительную направленность и реализуются только на спортивно-оздоровительном этапе.

3. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются любые лица, без предъявления требований к уровню образования.

4. Сроки подачи заявлений с 28 августа по 15 октября. Прием документов проводится в течение года при наличии вакантных мест.

5. Информация о вакантных местах для приема в Учреждении на обучение по дополнительным общеразвивающим программам размещается Учреждением на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Зачисление в Учреждение на обучение по дополнительной общеразвивающей программе осуществляется при соблюдении следующих условий:

- поступающий достиг минимального возраста, необходимого для освоения дополнительной общеразвивающей программы по избранному виду спорта;
- отсутствие у поступающих медицинских противопоказаний для занятий избранным видом спорта;
- наличие в Учреждении вакантных мест на обучение по соответствующей дополнительной общеразвивающей программе.

1. Прием в Учреждение на обучение по образовательным программам осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших 14-летнего возраста, или родителей (законных представителей) поступающих (Приложение №1 и договору между родителями (законными представителями) и образовательным учреждением (приложение 2).

7.).

В заявлении о приеме в Учреждение указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата рождения поступающего;

- фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) поступающего;
- номера телефонов родителей (законных представителей) поступающего (при наличии);
- адрес места регистрации и (или) фактического места жительства поступающего.

В заявлении фиксируются факт ознакомления родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся, а также согласие на обработку персональных данных, указанных в заявлении.

К заявлению в обязательном порядке прилагаются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении (паспорта);
- медицинский документ, содержащий сведения об отсутствии противопоказаний для занятий избранным видом спорта.

8. Основаниями для отказа в приеме в Учреждение на обучение по дополнительной общеразвивающей программе являются:

- отсутствие вакантных мест в Учреждении на обучение по соответствующей дополнительной общеразвивающей программе;
- наличие у поступающего противопоказаний для занятий избранным видом спорта в соответствии с медицинским заключением;
- поступающий не достиг минимального возраста для освоения дополнительной общеразвивающей программы по избранному виду спорта.

III. Порядок зачисления и дополнительный прием поступающих в Учреждение

1. Зачисление поступающих в Учреждение по образовательным программам оформляется приказом директора Учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2. Организация зачисления поступающих осуществляется в соответствии с настоящим Положением, при этом количество вакантных мест публикуется на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

IV. Заключительные положения

1. Настоящие Правила вступают в силу с даты их утверждения и действуют до момента их отмены в установленном порядке.

Директору МКУДО «ШДЮСШ» Логиновой Е.Н.

От _____

(фамилия, имя, отчество)

Адрес _____
(ул., № дома., дом. или раб. тел.)

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка _____
(фамилия, имя)

_____ (школа, класс, дата рождения)

В Шумихинскую ДЮСШ с « ____ » _____ 20 _____

В секцию _____ к тренеру-преподавателю _____

Имя, отчество отца: _____

Место работы, если не работает – состоит ли на учете на бирже _____

Имя, отчество мамы: _____

Место работы, если не работает – состоит ли на учете на бирже _____

Количество детей в семье: _____

С Уставом МКУДО «Шумихинская ДЮСШ», образовательной программой по выбранному виду спорта, лицензией на правоведения образовательной деятельности ознакомлены. Даю согласие на обработку и использование персональных данных моего ребенка, содержащихся в представленных мною в МКУДО «Шумихинская ДЮСШ» документах и на размещение фотографий на школьном сайте и информационных стендах школы, а также своих персональных данных (в части, Ф.И.О., место работы, должность, адрес проживания и контактные телефоны).

Подпись: _____

Приложение №2
к «Положению о приеме на обучение
по дополнительным предпрофессиональным
программам в области физической
культуры и спорта»

ДОГОВОР №__

об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам

МКУДО «Шумихинская ДЮСШ»
641100 Курганская область, г.Шумиха
Ул.Ленина, 72

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения договора)

_____ (место заключения договора)

Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Шумихинская детско-юношеская спортивная школа», осуществляющее образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам на основании лицензии №1347 от 14 апреля 2016 года, выданной Главным управлением образования Курганской области, именуемого в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Логиновой Елены Николаевны действующей на основании приказа №240-к от 19.08.2010г. ОО Администрации Шумихинского района

И _____
(Ф.И.О. законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение)

именуемого в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах

_____ (лица, зачисляемого на обучение)

Именуемым в дальнейшем «обучающийся»
совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу по предоставлению

_____ (наименование дополнительной образовательной программы)

в пределах федеральных государственных требований в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными и образовательными программами исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора
Составляет _____

II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

1. Образовательное учреждение.

1.1. Создает благоприятные условия для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения обучающихся в соответствии с индивидуальными способностями воспитанников.

1.2. Развивает мотивацию личности к познанию и творчеству.

1.3. Осуществляет адаптацию обучающихся к жизни в обществе, формирование общей культуры, организацию содержательного досуга.

1.4. Формирует у обучающихся потребность в здоровом образе жизни.

1.5. Обеспечивает повышение уровня общей и специальной физической подготовленности в соответствии с требованиями программ по видам спорта.

1.6. Предоставляет возможность получения доступной информации об организации учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения.

2. Образовательное учреждение имеет право:

2.1. Определять программу развития образовательного учреждения; содержание, формы и методы образовательной работы, выбирать учебные программы, корректировать учебный план.

2.2. Устанавливать режим работы образовательного учреждения в соответствии с Уставом образовательного учреждения.

2.3. Поощрять обучающихся или применять меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Уставом МКУДО «Шумихинская ДЮСШ» и Правилами поведения обучающихся.

3. Родители (законные представители):

3.1. Создают благоприятные условия для посещения обучающимися учебно-тренировочных занятий.

3.2. Несут ответственность за обеспечение ребенка необходимой спортивной формой.

3.3. Посещают родительские собрания по мере их созыва.

- 3.4. Участвуют в организации летнего оздоровительного отдыха детей.
- 3.5. Принимают участие в организации и проведении соревнований.
- 3.6. Несут материальную ответственность согласно Гражданскому кодексу РФ за ущерб, причинённый образовательному учреждению по вине обучающегося.

4. Родители (законные представители) имеют право:

- 4.1. Участвовать в управлении образовательным учреждением в соответствии с его Уставом.
- 4.2. Вносить предложения, касающиеся изменений образовательного процесса или организации дополнительных образовательных услуг.

5. Прочие условия.

5.1. Все споры и разногласия по данному Договору решаются путем переговоров. В случае если согласие не будет достигнуто, спор рассматривается в порядке, установленном действующим законодательством.

6. Условия расторжения договора.

6.1. Настоящий договор расторгается при выбытии воспитанника из Школы.

7. Ответственность сторон.

7.1. Стороны несут ответственность по данному Договору и в соответствии с действующим законодательством.

8. Срок действия договора.

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания и действует в течение времени, необходимого воспитаннику для освоения образовательной программы или может быть, расторгнут по собственному желанию воспитанника или родителя (законного представителя)

Настоящий договор действует с _____ по _____.

Договор составлен в двух экземплярах, один из которых хранится в личном деле обучающегося, другой – у родителей (законных представителей).

10. Адреса и другие данные сторон:

<p>Образовательное учреждение:</p> <p>Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Шумихинская детско-юношеская спортивная школа» Адрес: 641100, Курганская область, г. Шумиха, ул. Ленина, д.72, Тел. 2 - 19-26</p> <p>Директор МКУДО ДЮСШ</p> <p>_____ Е.Н.Логинова</p>	<p>Родители (законные представители) домашний адрес:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Телефон: _____</p> <p>Родители (законные представители) Мать _____ (Ф.И.О, паспортные данные, подпись)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Отец _____ (Ф.И.О, паспортные данные, подпись)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____ 201__ год</p>
--	--